

Учреждение образования «Институт переподготовки и повышения
квалификации судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции
Белорусского государственного университета»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИППК судей, работников
прокуратуры, судов и учреждений
юстиции БГУ

профессор

В. Годунов

В.Н.Годунов

27.11.17

2017

УЧЕБНАЯ ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ
ЮРИСКОНСУЛЬТОВ



Минск 2017

Разработчик программы:

А.В. Барков, заведующий кафедрой судебной деятельности Института переподготовки и повышения квалификации судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции Белорусского государственного университета, кандидат юридических наук, профессор

Рекомендована к утверждению
кафедрой судебной деятельности

Протокол заседания от 10.11.2017 № 3

Научно-методическим советом УО «ИППК судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции БГУ»

Протокол заседания от 13.11.2017 № 2

Введение

Повышение квалификации юрисконсультов осуществляется учреждением образования «Институт переподготовки и повышения квалификации судей, работников прокуратуры, судов и учреждений юстиции Белорусского государственного университета» (далее – Институт) в соответствии с учебной программой, утвержденной директором Института.

Повышение квалификации в Институте вправе пройти лица, имеющие высшее образование. Форма обучения – очная. Учебная программа рассчитана на 36 учебных часов (одна неделя обучения). Форма контроля – зачет. Слушателям, успешно прошедшим курс повышения квалификации и сдавшим зачет, выдается свидетельство о повышении квалификации по образовательной программе «юрисконсультская работа».

Целью повышения квалификации является приведение уровня профессиональной подготовки слушателей в соответствие с достижениями юридической науки, с современным правовым регулированием соответствующих общественных отношений, со сложившейся практикой правоприменения.

Задачами прохождения курса повышения квалификации выступают

- получение слушателями *знаний* о современном состоянии законодательства и теоретическом его осмыслении;
- формирование у слушателей *умений* толковать правовые нормы в соответствии с замыслом законодателя и обстоятельствами анализируемой правовой ситуации;
- выработка у слушателей *навыков* применения правовых предписаний в соответствии со сложившейся практикой правоприменения и с соблюдением установленных юридических процедур.

Методы обучения: изложение учебного материала с использованием элементов проблемного обучения (постановка проблем, вариативное изложение, частично-поисковый метод) реализуемое на лекционных занятиях, а равно использование элементов учебно-исследовательской деятельности, творческого подхода, применение коммуникативных технологии (дискуссия, учебные дебаты и другие методы), реализуемое как на лекционных, так и на практических занятиях.

Средства обучения: словесные (лекции), использование мультимедийных презентаций, наглядных материалов (схем, таблиц), выполнение контрольных заданий в текстовой форме.

Сроки обучения групп предварительно согласовываются Институту. Группы формируются Институту. С каждым слушателем Институту заключается договор на платное обучение по образовательной программе «Юрисконсультская работа».

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРАВОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ В ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Тема 1. Организация деятельности юридической службы.

Понятие правовой работы. Понятие юридической службы предприятия, ее организация и задачи. Функции юридической службы. Структура юридической службы, ее численность. Основные права и обязанности юридической службы. Ответственность юридической службы. Планирование работы юридической службы. Положение о юридическом управлении предприятия (объединения). Характеристика должностной инструкции юрисконсульта. Права и обязанности юрисконсульта.

Тема 2. Организация договорной работы

Роль юридической службы в организации работы по заключению хозяйственных договоров. Делопроизводство при заключении хозяйственных договоров. Порядок заключения хозяйственных договоров. Контроль за исполнением договоров.

Тема 3. Социально-психологические аспекты эффективной работы с людьми

Понятие профессионального общения и средства общения (речь, интонация, мимика и др.). Деловая и эмоциональная сторона в деловом общении. Особенности их проявления.

Закономерности восприятия человека человеком и их учет юристом в профессиональном общении. Образ гражданина в сознании юриста и его влияние на взаимодействие. Образ юриста в представлении граждан как важнейший фактор отношения к личности юриста, его действиям и решениям.

Тема 4. Порядок работы с обращениями граждан, в том числе индивидуальных предпринимателей, и юридических лиц

Обращения граждан и юридических лиц как способ обеспечения законности в государственном управлении: понятие и виды обращений, право на обращение, требования, предъявляемые к обращениям. Сфера правового регулирования обращений.

Правовой статус участников процесса работы с обращениями граждан и юридических лиц. Сроки и расходы при работе с обращениями.

Стадийность в работе с обращениями. Прием и регистрация обращений. Рассмотрение обращений по существу и исполнение принятых по ним решений. Особенности рассмотрения отдельных видов обращений. Обжалование ответов на обращения. Ответственность за нарушение законодательства при подаче и рассмотрении обращений.

РАЗДЕЛ 2. ПРИМЕНЕНИЕ ГРАЖДАНСКОГО И ХОЗЯЙСТВЕННОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСКОНСУЛЬТОВ

Тема 1. Хозяйственно-процессуальное законодательство.

Понятие о претензионной работе и ее организация. Содержание претензии и ответа на претензию.

Организация исковой работы.

Порядок предъявления иска в экономический суд.

Право на обращение в экономический суд. Формы обращения в экономический суд.

Представительство в экономическом суде.

Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Оставления искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Отказ в принятии искового заявления.

Приказное производство.

Тема 2. Порядок досудебного разрешения споров

Примирительная процедура в хозяйственном судопроизводстве: цели, задачи, принципы.

Претензионное производство как обязательная досудебная процедура урегулирования споров, возникающих в сфере хозяйственной и предпринимательской деятельности. Претензионный порядок и примирительная процедура как альтернативные способы рассмотрения дела в экономическом суде.

Порядок назначения примирителя и его полномочия. Формы завершения примирительной процедуры. Оформление результатов примирительной процедуры в хозяйственном судопроизводстве.

Понятие и стадии медиации. Переговоры как самостоятельный альтернативный способ разрешения споров и как основа иных примирительных процедур. Виды переговоров.

Принципы медиации: добровольность; добросовестность, равноправие и сотрудничество сторон; беспристрастность и независимость медиатора; конфиденциальность, прозрачность процедуры. Требования, предъявляемые к медиатору и его статус. Соглашение о применении медиации и порядок ее проведения.

Закон Республики Беларусь от 12 июля 2013 г. «О медиации».

Современные области применения медиации: межкорпоративные и внутрикорпоративные споры, споры в банковской и страховой сфере, сопровождение проектов, реализация которых затрагивает интересы многих сторон, конфликты на работе, споры, связанные с авторским правом и интеллектуальной собственностью.

Содержание медиативного соглашения и порядок его заключения. Исполнение медиативного соглашения и основания к отказу в его принудительном исполнении.

Тема 3. Работа по исполнению судебных решений. Исполнительное производство. Методы принуждения к исполнению судебных решений

Возбуждение исполнительного производства Место совершения исполнительных действий. Заявление, представление о возбуждении исполнительного производства. Отказ в возбуждении исполнительного производства. Возвращение исполнительного документа без возбуждения исполнительного производства. Возбуждение исполнительного производства. Порядок вынесения постановления судебного исполнителя о возбуждении исполнительного производства и направления его сторонам. Срок для добровольного исполнения.

Обеспечительные меры в исполнительном производстве. Меры по обеспечению иска, меры по обеспечению исполнения решения, меры по обеспечению исполнения исполнительного документа. Порядок применения мер по обеспечению исполнения исполнительного документа. Отсрочка или рассрочка, изменение способа и порядка исполнения судебного постановления. Действия по установлению места нахождения должника и его имущества. Розыск должника.

Исполнительные действия. Время совершения исполнительных действий. Отложение совершения исполнительных действий. Приостановление исполнительного производства. Возобновление исполнительного производства.

Прекращение исполнительного производства. Возвращение взыскателю исполнительного документа, по которому взыскание не произведено или произведено неполно. Окончание исполнительного производства с выполнением требований исполнительного документа. Окончание исполнительного производства с направлением исполнительного документа по месту работы. Постановление судебного исполнителя об окончании исполнительного производства.

Тема 4. Применение налогового законодательства в деятельности юрисконсультов

Виды налогов, сборов (пошлин). Республиканские налоги, сборы (пошлины). Местные налоги и сборы.

Особые режимы налогообложения. Объекты налогообложения.

Исполнение налогового обязательства при ликвидации (прекращении деятельности) организации. Исполнение налогового обязательства при реорганизации организации.

Налоговый период. Налоговые льготы.

Способы обеспечения исполнения налогового обязательства, уплата пени. Зачет, возврат излишне уплаченной либо взысканной суммы налога, сбора (пошлины), пени.

Изъятие документов при проведении налоговой проверки.

Порядок и сроки обжалования решений налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц.

Тема 5. Порядок осуществления государственных закупок товаров (работ, услуг)

Законодательство о государственных закупках. Основные принципы осуществления государственных закупок. Национальный режим в отношении товаров (работ, услуг) иностранного происхождения и поставщиков (подрядчиков, исполнителей), предлагающих такие товары (работы, услуги). Осуществление государственного регулирования в области государственных закупок. Лица, участвующие в государственных закупках. Общие требования к процедурам государственных закупок. Открытый и закрытый конкурсы. Электронный аукцион. Урегулирование споров между участником либо иным юридическим или физическим лицом, в том числе индивидуальным предпринимателем, и заказчиком (организатором), товарной биржей, оператором электронной торговой площадки, оператором официального сайта.

Тема 6. О привлечении к субсидиарной ответственности по обязательствам должника, признанного банкротом. Судебная практика

Основания для привлечения к субсидиарной ответственности.

Обстоятельства привлечения к субсидиарной ответственности.

Предъявление исков о привлечении к субсидиарной ответственности.

Размер требований к лицам, несущим субсидиарную ответственность.

РАЗДЕЛ 3. ПРИМЕНЕНИЕ ТРУДОВОГО, АДМИНИСТРАТИВНОГО И УГОЛОВНОГО ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ЮРИСКОНСУЛЬТОВ

Тема 1. Трудовой договор

Понятие, функции трудового договора и его отличие от гражданско-правовых договоров, связанных с применением труда. Стороны и содержание трудового договора. Обязательные и дополнительные условия трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Классификация трудовых договоров. Недействительность трудового договора. Недействительность отдельных условий трудового договора. Понятие изменения трудового договора и условий труда.

Основания прекращения трудового договора и их классификация. Увольнение по собственному желанию и по требованию работника. Основания и порядок увольнения работника по инициативе нанимателя. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон. Дополнительные основания прекращения трудового договора с некоторыми категориями работников при определенных условиях. Порядок оформления увольнения и производства расчета с работником. Выходное пособие. Правовые последствия увольнения.

Понятие трудового контракта и его особенности. Общая характеристика законодательства о трудовых контрактах. Содержание и форма трудового контракта.

Тема 2. Дисциплинарная ответственность работников

Понятие и содержание дисциплины труда, методы ее обеспечения.

Дисциплинарная ответственность работников и ее виды. Особенности специальной дисциплинарной ответственности. Понятие дисциплинарного проступка. Понятие дисциплинарного взыскания, виды дисциплинарных взысканий. Основания увольнения за нарушение трудовой дисциплины. Порядок и сроки применения дисциплинарных взысканий. Органы (руководители), правомочные применять дисциплинарные взыскания. Погашение и

снятие дисциплинарного взыскания. Порядок обжалования дисциплинарных взысканий. Иные меры воздействия на нарушителей трудовой дисциплины, применяемые нанимателем.

Тема 3. Материальная ответственность сторон трудового договора

Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее отличие от других видов ответственности. Основания и условия наступления материальной ответственности работника за ущерб, причиненный нанимателю. Понятие прямого действительного (реального) ущерба. Понятие нормального производственно-хозяйственного риска. Виды (размеры) материальной ответственности работников. Ограниченная материальная ответственность работников. Случаи полной материальной ответственности работников. Письменные договоры о полной материальной ответственности. Коллективная (бригадная) материальная ответственность. Порядок возмещения ущерба, причиненного нанимателю. Добровольное возмещение работниками ущерба, причиненного нанимателю.

Материальная ответственность нанимателя за нарушение трудовых прав работника. Возмещение работнику морального вреда.

Тема 4. Административно-деликтное законодательство: практика применения

Понятие административной ответственности. Цели административной ответственности. Принципы административной ответственности. Административные взыскания. Классификация административных взысканий. Общие правила наложения административного взыскания. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность. Наложение административных взысканий при множественности административных правонарушений. Особенности административной ответственности юридических лиц. Виды оснований освобождения от административной ответственности.

Тема 5. Уголовная ответственность за коррупционные преступления

Общее определение коррупции как социального явления. Феномен коррупции на различных уровнях власти (социальной организации), ее ветвях и органах. Виды коррупции. Уровень коррумпированности как один из индикаторов неэффективности социального порядка. Связь коррупции с организованной и экономической преступностью.

Антикоррупционная политика как функция государства. Её субъекты. Законодательство о противодействии коррупции. Классификация антикоррупционных мер. Уголовно-правовая борьба с коррупцией.

Вопросы к зачету

1. Виды трудовых споров. Органы, рассматривающие трудовые споры. Порядок организации и деятельности комиссии по трудовым спорам.
2. Общие основания прекращения трудового договора.
3. Расторжение трудового договора по инициативе нанимателя.
4. Прекращение трудового договора по желанию и по требованию работника.
5. Понятие материальной ответственности по трудовому праву и ее отличие от других видов ответственности.
6. Основания и условия наступления материальной ответственности работника за ущерб, причиненный нанимателю.
7. Порядок предоставления отпуска материально-ответственному лицу.
8. Понятие о претензионной работе и ее организация.
9. Содержание претензии и ответа на претензию.
10. Организация исковой работы.
11. Порядок предъявления иска в экономический суд.
12. Представительство в экономическом суде.
13. Виды гражданско-правовой ответственности.
14. Субсидиарная ответственность.
15. Приказное производство.
16. Виды налогов, сборов (пошлин).
17. Особые режимы налогообложения.
18. Порядок и сроки обжалования решений налоговых органов, действий (бездействия) их должностных лиц.
19. Понятие административного правонарушения.
20. Виды административных взысканий. Сроки наложения административного взыскания.
21. Сроки рассмотрения дела об административном правонарушении.
22. Порядок и сроки обжалования и опротестования постановлений по делам об административных правонарушениях.
23. Срок рассмотрения жалобы (протеста) на постановление по делу об административном правонарушении.
24. Понятие и виды обращений граждан и юридических лиц, право на обращение, требования, предъявляемые к обращениям. Сфера правового регулирования обращений.
25. Стадийность в работе с обращениями. Прием и регистрация обращений. Рассмотрение обращений по существу и исполнение принятых по ним решений.
26. Особенности рассмотрения отдельных видов обращений. Обжалование ответов на обращения.
27. Понятие и правовое регулирование государственных закупок. Лица, участвующие в государственных закупках.
28. Порядок проведения государственных закупок. Процедуры государственных закупок: открытый и закрытый конкурсы, электронный аукцион, процедура запроса ценовых предложений, процедура закупки из одного источника, биржевые торги.
29. Защита прав и законных интересов лиц при проведении государственных закупок. Ответственность за нарушение законодательства о государственных закупках.
30. Порядок расследования хищений и недостач в организациях.

Список рекомендуемой литературы

Основная литература

1. Конституция Республики Беларусь, 15 мар. 1994 г. (с изм. и доп., принятыми на республиканских референдумах 24 нояб. 1996 г. и 17 окт. 2004 г.) // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь – Минск, 2017.

2. Устав Международной Организации Труда и Регламент Международной конференции труда. – Женева, 1996. – 254 с.

3. Гражданский кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 29 окт. 1998 г.: одобр. Совет Респ. 19 нояб. 1998 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

4. Гражданский процессуальный кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 10 дек. 1998 г. : одобр. Советом Респ. 18 дек. 1998 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

5. Кодекс Республики Беларусь об административных правонарушениях: принят Палатой представителей 17 дек. 2002 г.: одобр. Совет Респ. 2 апр. 2003 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

6. Трудовой кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 8 июня 1999 г.: одобр. Совет Респ. 30 июня 1999 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

7. Уголовный кодекс Республики Беларусь: принят Палатой представителей 2 июня 1999 г.: одобр. Совет Респ. 24 июня 1999 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

8. Хозяйственный процессуальный кодекс Республики Беларусь : принят Палатой представителей 11 ноября 1998 г. : одобр. Совет Респ. 26 ноября 1998 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

9. О государственной службе в Республике Беларусь : Закон Респ. Беларусь, 14 июня 2003 г., № 204-3 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2015.

10. О нормативных правовых актах Республики Беларусь : Закон Респ. Беларусь, 10 янв. 2000 г., № 361-3 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

11. О дополнительных мерах по совершенствованию трудовых отношений, укреплению трудовой и исполнительской дисциплины : Декрет Президента Респ. Беларусь, 26 июля 1999 г., № 29 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

12. О развитии предпринимательства : Декрет Президента Респ. Беларусь, 23 ноября 2017 г. № 7 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

13. О некоторых вопросах применения судами законодательства о труде : постановление Пленума Верховного Суда Респ. Беларусь, 29 мар. 2001 г., № 2 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

14. О применении судами законодательства о материальной ответственности работников за ущерб, причиненный нанимателю при исполнении трудовых обязанностей : постановление Пленума Верховного Суда Респ. Беларусь, 26 марта 2002 г., № 2 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

15. О практике рассмотрения судами трудовых споров, связанных с контрактной формой найма работников: постановление Пленума Верховного Суда Респ. Беларусь, 26 июня 2008 г., № 4 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

16. Об утверждении Примерной формы трудового договора : постановление Министерства труда Респ. Беларусь, 27 дек. 1999 г., № 155 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.

17. Гражданский процесс. Общая часть : учебник / Т. А. Белова [и др.]; под общ. ред. Т. А. Беловой, И. Н. Колядко, Н. Г. Юркевича. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2006. – 576 с.

18. Гражданский процесс. Особенная часть : учебник / Т. А. Белова [и др.]; под общ. ред. Т. А. Беловой, И. Н. Колядко, Н. Г. Юркевича. – 2-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2007. – 592 с.

19. Гражданское право : учебник. В 3 т. Т. 1 / А. В. Каравай [и др.]; под ред. В. Ф. Чигира. – Минск : Амалфея, 2008. – 864 с.

20. Гражданское право : учебник. В 3 т. Т. 2 / Т. В. Авдеева [и др.]; под ред. В. Ф. Чигира. – Минск : Амалфея, 2010. – 960 с.

21. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь : в 3 т. (постатейный). Т. 1 / Т. В. Авдеева, С. М. Ананич, С. Н. Белоус [и др.]; рук. авт. коллектива и отв. ред. проф. В. Ф. Чигир. – Минск : Ред. журн. «Пром.-торговое право», 2003. – 773 с.

22. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь : в 3 т. (постатейный). Т. 2 / Т. В. Авдеева, С. М. Ананич, В. Н. Годунов [и др.]; рук. авт. коллектива и отв. ред. проф. В. Ф. Чигир. – Минск : Ред. журн. «Пром.-торговое право», 2003. – 874 с.

23. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь : в 3 т. (постатейный). Т. 3 / В. П. Мороз, Д. А. Невмержицкий, В. А. Романенко [и др.]; рук. авт. коллектива и отв. ред. проф. В. Ф. Чигир. – Минск : Ред. журн. «Пром.-торговое право», 2003. – 296 с.

24. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный) : в 3 кн. Кн. 1. Разд. I. Общие положения. Разд. II. Право собственности и другие вещные права / Д. А. Калимов, И. Н. Минец [и др.]; отв. ред. и руководитель авторского коллектива В. Ф. Чигир. – Минск : Амалфея, 2005. – 1040 с.

25. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный) : в 3 кн. Кн. 2. Разд. III. Общая часть обязательственного права. Разд. IV. Отдельные виды обязательств (главы 30-50) / С. М. Ананич, В. Н. Годунов [и др.]; отв. ред. и руководитель авторского коллектива В. Ф. Чигир. – Минск : Амалфея, 2005. – 1120 с.

26. Комментарий к Гражданскому кодексу Республики Беларусь с приложением актов законодательства и судебной практики (постатейный) : в 3 кн. Кн. 3. Разд. IV (главы 51-59). Разд. V, VI, VII, VIII / А. В. Каравай, И. Н. Минец [и др.]; отв. ред. и руководитель авторского коллектива В. Ф. Чигир. – Минск : Амалфея, 2006. – 720 с.

27. Трудовое и социальное право : учебник / Г. А. Василевич [и др.]; под общ. ред. В. И. Семенкова. – Минск : Книжный дом, 2006. – 382 с.

28. Трудовое право и право социального обеспечения : учеб.-метод. пособие / А. А. Войтик [и др.]; под общ. ред. К. Л. Томашевского. – Минск : Интегралполиграф, 2007. – 134 с.

29. Трудовое право : учебник / В. Н. Артемова [и др.]; под общ. ред. В. И. Семенкова. – Минск : Амалфея, 2006. – 559 с.

Дополнительная литература

1. Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь / Г. Ф. Асоскова [и др.] ; под общ. ред. Г. А. Василевича. – 4-е изд., перераб. и доп. – Минск : Амалфея, 2008. – 1232 с.
2. Комментарий к Трудовому кодексу Республики Беларусь : для профессионалов : в 40 вып. / гл. ред. В. И. Кривой. – Могилев : Могилевская областная укрупненная типография, 2007.
3. Типовые правила внутреннего трудового распорядка : утверждены постановлением Министерства труда Респ. Беларусь, 5 апр. 2000 г., № 46 // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.
4. Всеобщая декларация прав человека : принята и провозглашена Резолюцией 217 А(III) Генеральной Ассамблеи ООН 10 дек. 1948 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.
5. Международный пакт об экономических, социальных и культурных правах : принят на XXI сессии Генеральной Ассамблеи ООН 16 дек. 1966 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.
6. Международный пакт о гражданских и политических правах : принят на XXI сессии Генеральной Ассамблеи ООН 16 дек. 1966 г. // ЭТАЛОН. Законодательство Республики Беларусь / Нац. центр правовой информ. Респ. Беларусь. – Минск, 2017.
7. Научно-практический комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Республики Беларусь / Л. И. Бакиновская [и др.]; под общ. ред. Т. А. Беловой, И. Н. Колядко, И. А. Мирониченко. – Минск : Тесей, 2005. – 864 с.